

VERBALE n. 28 CONSIGLIO di ISTITUTO

Oggi, 5 Ottobre 2009, alle ore 17.30, nella sala ricevimento genitori dell'ITAS "Giordano Bruno" di Perugia, si è riunito in via urgente e straordinaria il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale precedente seduta.
2. Individuazione segretario delle riunioni del Consiglio di Istituto a.s. 2009/2010.
3. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico.
4. Compagnia Assicurativa per assicurazione alunni a.s. 2009/2010.
5. Discarico inventariale materiali biblioteca per passaggio di consegne.
6. Accettazione donazione computer da parte dell'Associazione Industriali di Perugia.
7. Individuazione responsabile SPP a.s. 2009/2010.
8. Organigramma di istituto componente docenti a.s. 2009/2010.
9. Orario scolastico definitivo e riduzione ore a 50 minuti.
10. Calendario scolastico a.s. 2009/2010 e individuazione giorni di chiusura della scuola a.s. 2009/2010.
11. Linee di indirizzo per l'attuazione del P.O.F. a.s. 2009/2010 e prime proposte progettuali: viaggi di istruzione e scambi culturali da effettuarsi nel periodo settembre - dicembre 2009.
12. Intitolazione Laboratorio di Chimica Strumentale a nome della prof.ssa Paola Zanetti Senin.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio di Istituto:

Prof.ssa Neri Rosella	Dirigente Scolastico
Prof.ssa Piccini Patrizia	Componente docente
Prof.ssa Diodati Valentina	Componente docente
Prof.ssa Marini Diana	Componente docente
Prof.ssa Daughtrey Jean	Componente docente
Prof.ssa Gatti Cristina	Componente docente
Sig.ra Borghesi Cristina	Componente genitori
Sig.ra Angellotti Maria Pia	Componente genitori - Presidente
Sig. Paggi Francesco	Componente genitori
Brustenga David	Componente studenti
Cerbini Simonetta	Componente ATA
Negri Fabrizio	Componente ATA

Risultano assenti le prof.sse Senigagliesi Elisabetta, Pedini Antonella, Mommi Gabriela, il genitore sig. De Vincenzi Sergio, e gli studenti Berardi Daniele, Mondini Jessica, Magnini Gloria.

E' inoltre presente il Direttore S G A, sig. Balli Duilio, invitato per illustrare i punti di natura amministrativa – contabile.

Presiede la seduta il presidente del Consiglio di Istituto, la sig.ra Maria Pia Angellotti che, constatata la presenza del numero legale, procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione verbale precedente seduta.

Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente con particolare riguardo alle delibere assunte.

Al termine della lettura il verbale viene **approvato all'unanimità dal Consiglio di Istituto.**

2. Individuazione segretario delle riunioni del Consiglio di Istituto a.s. 2009/2010.

Dopo ampia discussione viene individuato come **segretario la prof.ssa Valentina Diodati** e si designano come supplenti le prof.sse Gatti Cristina, Piccini Patrizia e Senigagliesi Elisabetta.

3. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico.

Il Presidente, la sig.ra Maria Pia Angelotti, dà la parola al Dirigente Scolastico, che propone al Consiglio di inserire come ultimo punto all'ordine del giorno: " Nomina della Commissione elettorale a.s. 2009-2010.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta.

Il Dirigente Scolastico presenta al Consiglio il nuovo Direttore SGA sig. Balli Duilio, quindi informa il Consiglio che incontrerà i coordinatori d'Indirizzo per scrivere un documento che evidenzi le esigenze dell' ITAS "Giordano Bruno" in vista dei provvedimenti finali relativi all'attuazione della Riforma degli Ordinamenti Scolastici e al piano di razionalizzazione delle istituzioni scolastiche la cui emanazione è prevista entro il 15/11/09. Detto documento sarà approvato in sede di Collegio Docenti del prossimo 08 ottobre e sarà inviato ai soggetti istituzionali preposti al fine di salvaguardare l'identità dell'ITAS " Giordano Bruno " e l'attuale impianto formativo, pur entro i limiti previsti dalla Riforma.

E' ancora da chiarire se sarà possibile la coesistenza nella stessa scuola di due istituti di diverso indirizzo, quello tecnico e quello liceale, e se sarà possibile l'attuazione di un istituto di istruzione superiore.

Il Consiglio di Istituto prende atto.

4. Compagnia Assicurativa per assicurazione alunni a.s. 2009/2010.

Il Dirigente Scolastico informa circa l'impossibilità di una convocazione urgente e straordinaria del Consiglio di Istituto entro il 29/09/09, termine ultimo per l'individuazione della compagnia assicurativa degli alunni per l'a.s. 2009/2010. Riferisce che è stata inviata una richiesta ben strutturata a varie compagnie assicurative e che hanno risposto due compagnie: "Benacquista", con cui abbiamo stipulato il contratto nell'a.s. 2008/2009 e "Ambiente Scuola " con cui avevamo stipulato il contratto nell'a.s. 2007/2008. Entrambe le agenzie, specializzate per le scuole, risultano affidabili per quanto attiene il servizio offerto, ma, visto quanto emerso dall'esame dei prospetti comparativi e dalla proposta della Giunta Esecutiva, riunitasi in data 28/09/2009, l'offerta in assoluto economicamente più vantaggiosa e più rispondente alla nostra richiesta è risultata quella proposta dalla compagnia "AMBIENTE SCUOLA", con cui pertanto sarà stipulato il contratto di assicurazione per l'a.s. 2009/2010.

Dopo attento esame della documentazione, dei prospetti comparativi e dei preventivi pervenuti, il Consiglio di Istituto prende atto del fatto che l'offerta più conveniente risulta effettivamente quella di " Ambiente Scuola " e **concorda all'unanimità nell'aggiudicazione della gara a tale agenzia assicurativa.**

5. Discarico inventariale materiali biblioteca per passaggio di consegne.

Il Dirigente Scolastico ricorda che occorre scaricare i materiali della biblioteca per procedere al passaggio di consegne di tali beni tra il precedente dirigente scolastico, prof. Alberto Stella, e la sig.ra Marzia Peccianti, Direttore SGA f.f. nell'a.s. 2008/2009, completando in tal modo il passaggio di consegne avvenuto in data 17/08/2009.

Successivamente si dovrà procedere al passaggio dei beni inventariali tra la sig.ra Marzia Peccianti e l'attuale Direttore SGA, sig. Duilio Balli.

Il Direttore SGA illustra il registro di discarico dei beni della biblioteca.

Delibera n. 110

Udita l'illustrazione del Direttore S.G.A.,
Udita l'illustrazione del Dirigente Scolastico,
Udite le osservazioni emerse,

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

il discarico inventariale dei materiali della biblioteca, numeri progressivi: 1303 – 15083, del valore di 8.935,15 euro, per procedere al passaggio di consegne di tali beni tra l'ex Dirigente Scolastico prof. Alberto Stella e il Direttore S.G.A f.f. nell'a.s. 2008/2009, sig.ra Peccianti Marzia, consentendo in tal modo il completamento del passaggio di consegne effettuato in data 17/08/2009 e successivamente il passaggio di consegne di tutti i beni della scuola tra la sig.ra Marzia Peccianti e l'attuale Direttore SGA, sig. Duilio Balli.

6. Accettazione donazione computer da parte dell'Associazione Industriali di Perugia.

Il Dirigente Scolastico informa che l'Associazione Industriali di Perugia intende donare alla scuola n. 7 computer e n. 8 video che potrebbero essere utilizzati nei laboratori e/o in aula docenti, in considerazione delle caratteristiche tecniche dei PC.

Delibera n. 111

Udita l'illustrazione del Dirigente Scolastico,
Udite le osservazioni emerse,

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

di accettare la donazione di n. 7 computers e n. 8 video da parte dell'Associazione Industriali di Perugia.

7. Individuazione responsabile SPP a.s. 2009/2010.

Il Dirigente Scolastico informa che il responsabile SPP per gli aa.ss. 2007/2008 e 2008/2009, ing. Sergio Fazzoli, è disponibile anche per l'a.s. in corso a ricoprire il ruolo alle stesse condizioni economiche.

Delibera n. 112

Udita l'illustrazione del Dirigente Scolastico,
Tenuto conto che l'ing. Fazzoli si è reso disponibile a ricoprire l'incarico alle stesse condizioni economiche dei due anni scolastici precedenti,
Udite le osservazioni emerse,

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

di riconfermare l'ing. Sergio Fazzoli come responsabile SPP per l'a.s. 2009-10.

Alle ore 18:50 entra il sig. Sergio De Vincenzi.

8. Organigramma di istituto componente docenti a.s. 2009/2010

Il Dirigente Scolastico illustra l'Organigramma di Istituto della componente docenti, a.s. 2009/2010, deliberato in sede di Collegio Docenti del 07/09/2009, integrato da alcune modifiche che si sono rese necessarie alla luce delle esigenze della scuola.

Delibera n. 113

Udita l'illustrazione del Dirigente Scolastico,
Udite le osservazioni emerse,
Preso visione del verbale del Collegio docenti del 07/09/09,

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

il seguente organigramma di istituto dei docenti a.s. 2009/2010:

- n. 2 collaboratori del Dirigente scolasti (1 con semi-esonero dal servizio e 1 con orario completo)
- n. 4 coordinatori di indirizzo
- n. 4 verbalizzanti di indirizzo
- n. 7 docenti responsabili di funzione strumentale
- n. 1 docente collaboratore staff di presidenza
- n. 44 verbalizzanti nei consigli di classe
- n. 44 docenti coordinatori nei consigli di classe
- coordinatori di dipartimenti disciplinari
- docenti tutor di progetto: classi quarte e quinte
- Referente supporto gestione informatica processi ufficio didattica e monitoraggio valutazioni intermedie e finali
- Referente redazione orario scolastico
- Referente gestione sito web
- n. 2 docenti referenti CST
- n. 14 docenti responsabili di laboratori e aule speciali
- docenti direttori dei viaggi d'istruzione e scambi culturali
- n. 7 docenti responsabili osservanza divieto di fumo
- n. 3 docenti preposti alla sicurezza: primo soccorso e antincendio
- n. 4 docenti referenti per l'innovazione didattica, progetti europei, formazione e aggiornamento

- n. 1 docente componente l'Organo di garanzia
- n. 1 docente referente privatisti Dirigenti di Comunità
- n. 1 docente referente Inventario
- Docenti referenti Olimpiadi disciplinari
- n. 1 referente per la dislessia
- referente educazione stradale / patentino
- Referente Educazione alla Cittadinanza e alla Costituzione / Educazione alla legalità
- Responsabile CSS
- n. 1 tutor tirocinanti SISS (Sostegno)
- n. 1 tutor docente neoassunto.

9. Orario scolastico definitivo e riduzione ore a 50 minuti.

Il Dirigente Scolastico informa che la Provincia consegnerà le aule ubicate sopra la nuova palestra non prima del prossimo febbraio 2009 e che pertanto la situazione non è cambiata rispetto allo scorso a.s. per quanto attiene la disponibilità delle aule in rapporto al numero delle classi e degli studenti: necessita pertanto organizzare la rotazione delle classi nelle aule per motivi di sicurezza, individuando due intervalli per consentire il recupero del tempo necessario agli spostamenti.

Delibera n. 114

Vista l'attuazione del sistema laboratoriale con utilizzo di numerosi laboratori,
Visto che la Provincia non consegnerà le nuove aule prima del 28/02/09,
Considerato inoltre che:

- Non è possibile limitare la "rotazione" ad un gruppo di classi, in quanto tutte hanno la necessità di cambiare aula, in relazione alla specificità degli indirizzi;
- In generale gli insegnanti sono in servizio su più indirizzi;
- Non è pensabile una variazione dell'orario delle lezioni, costituito sulla base del sistema laboratoriale;

Il Consiglio di Istituto individua nella particolare strutturazione logistica della scuola una causa ostativa allo svolgimento delle lezioni nell'orario "normale", che pertanto rappresenta una "causa di forza maggiore" per la riduzione oraria a 50 minuti. In particolare tale riduzione risulta indispensabile per consentire la rotazione delle classi all'interno della sede scolastica, al cambio della seconda e quarta ora, per tutte le classi e per tutti i giorni: la riduzione delle ore è indispensabile in modo da "recuperare" il tempo necessario per consentire gli indicati spostamenti.

Pertanto

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

la riduzione dell'unità oraria a 50 minuti per causa di forza maggiore legata al sistema laboratoriale e alla rotazione delle classi all'interno dell'istituto, con un orario scolastico che prevede due intervalli al termine della seconda e della quarta ora.

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare in merito all'orario scolastico, in termini di ora di ingresso e ora di uscita e scansione oraria.

Delibera n. 115

Vista la delibera n. 114 di cui sopra,

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità

La seguente scansione oraria per l'a.s. 2009/2010:

- **Ingresso ore 8.05**
- **Inizio lezioni ore 8.10**
- **Prima ora: ore 8.10- 9.00**
- **Seconda ora: ore 9.00-9.50**
- **Primo intervallo: ore 9.50-10.00**
- **Terza ora: ore 10.00-10.50**
- **Quarta ora: ore 10.50-11.40**
- **Secondo intervallo: ore 11.40-11.50**
- **Quinta ora: ore 11.50-12.40**
- **Sesta ora: ore 12.40-13.30**

10. Calendario scolastico a.s. 2009/2010 e individuazione giorni di chiusura della scuola a.s. 2009/2010.

Il Dirigente Scolastico illustra la proposta per l'individuazione dei giorni di chiusura della scuola a.s. 2009/2010.

Delibera n. 116

Udita l'illustrazione del Dirigente Scolastico,

Visto il calendario scolastico regionale,

Considerati i giorni di sospensione delle attività didattiche nei giorni prefestivi e/o interfestivi durante il periodo delle vacanze natalizie e pasquali,

Considerati i giorni prefestivi durante il periodo estivo,

Tenuto conto che il calendario scolastico regionale prevede due giorni di chiusura della scuola il 2/11/09 e il 7/12/09,

Udite le osservazioni emerse,

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

i seguenti giorni di chiusura della scuola a.s. 2009/2010:

- **02/11/2009**
- **07/12/2009**
- **24/12/09**
- **31/12/09**
- **02/01/10**
- **03/04/10**
- **24/07/10**
- **31/07/10**
- **07/08/10**

- 14/08/10
- 21/08/10

Il Direttore S.G.A, sig. Balli Duilio, d'intesa con il Dirigente Scolastico, propone la chiusura della scuola il venerdì pomeriggio, momento in cui la scuola è aperta pur non essendoci generalmente attività, mantenendo l'apertura pomeridiana nei giorni lunedì, martedì, mercoledì, giovedì.

Delibera n. 117

Udita l'illustrazione del Direttore SGA,
Udite le osservazioni emerse,

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

di chiudere la scuola il venerdì pomeriggio, salvo particolari esigenze didattiche e organizzative quali consigli di classe, colloqui con i genitori, corsi di formazione e altre eventuali attività urgenti non programmate.

11. Linee di indirizzo per l'attuazione del P.O.F. a.s. 2009/2010 e prime proposte progettuali: viaggi di istruzione e scambi culturali da effettuarsi nel periodo settembre - dicembre 2009.

Il Dirigente Scolastico, introducendo la tematica, sottolinea che le linee di indirizzo per l'attuazione del P.O.F. sono state considerate e rese operative nella stesura dell'organigramma dei docenti e sono state approvate dal Collegio Docenti nella seduta del 07/09/2009.

In particolare sottolinea i seguenti aspetti:

- Potenziamento della cultura della cittadinanza attiva per il consolidamento della cittadinanza europea.
- Cultura della legalità, intesa come educazione ai principi fondamentali della convivenza civile, che si realizza nel rispetto per l'altro, per la giustizia, per le pubbliche strutture.
- Cultura della solidarietà, con particolare attenzione all'accoglienza dell'altro, anche attraverso l'integrazione di studenti con problemi di disagio.
- Condivisione con i genitori delle scelte educative e dei percorsi didattico -progettuali.

Illustra quindi le proposte progettuali da realizzarsi nel periodo settembre – dicembre 2009 e già deliberate dal Collegio Docenti in data 07/09/2009.

DELIBERA n. 118

Udita l'illustrazione del Dirigente Scolastico,

Il Consiglio di Istituto all'unanimità

- **La realizzazione dello scambio culturale con Madrid e Vienna per gli studenti delle classi quarte dell'indirizzo Linguistico, da effettuarsi alla fine di ottobre p.v.**
- **La partecipazione del gruppo musicale e coreutico dell'istituto al Festival**

Internazionale 2010 in Irlanda.

- **La partecipazione al corso di aggiornamento " La chimica per uno sviluppo sostenibile" rivolto ai docenti di chimica e scienze, supporto all'attività progettuale delle classi quarte dell'indirizzo biologico.**
- **La realizzazione del progetto di orienteering " Orientare ad orientarsi" che culminerà con la partecipazione alle gare nazionali di orienteering a Venezia nel mese di novembre 2009.**

12. Intitolazione Laboratorio di Chimica Strumentale a nome della prof.ssa Paola Zanetti Senin.

Prendono la parola le prof.sse Gatti e Marini che negli anni passati hanno lavorato e collaborato con la prof.ssa Zanetti Senin, deceduta alcuni mesi fa, ricordandone il grande impegno, lo spirito di collaborazione e la dedizione con cui ha sempre svolto il suo lavoro, divenendo un punto di riferimento per tanti colleghi e alunni.

Vista la richiesta delle suddette docenti, il Dirigente Scolastico propone l'intitolazione del Laboratorio di Chimica Strumentale a nome della prof.ssa Paola Zanetti Senin.

Delibera n. 119

Udito il parere del Dirigente Scolastico,
Udite le osservazioni emerse,

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

l'intitolazione del Laboratorio di Chimica Strumentale a nome della prof.ssa Paola Zanetti Senin, realizzando un targa che potrà essere inaugurata con una semplice cerimonia nei prossimi mesi.

13. Nomina commissione elettorale

Il Dirigente Scolastico ricorda che in data 30 ottobre 2009 si procederà all'elezione dei rappresentanti degli studenti e dei genitori in consiglio di classe e all'elezione dei rappresentanti degli studenti in Consulta Provinciale; è necessario pertanto individuare la commissione elettorale che dovrà essere composta da 5 membri: 2 docenti, un alunno, un genitore e un ATA.

Delibera n. 120

Udita l'illustrazione del Dirigente Scolastico,
Udite le osservazioni emerse,

il Consiglio d'Istituto delibera all'Unanimità

l'istituzione di una commissione elettorale a.s. 2009/2010 così composta:

- **2 docenti (prof.ssa Balsamo Domenica e prof. Lombardi Cosimo Enrico)**

- **1 ATA (da individuare)**
- **1 genitore (da individuare)**
- **1 alunno (da individuare)**

Alle ore 19,10, esauriti i punti all'o.d.g., il Presidente scioglie la seduta.

Letto, redatto e sottoscritto il presente verbale.

Il Segretario
prof.ssa Diodati Valentina

Il Presidente
dott.ssa M. Pia Angelotti